

Stellenangebot

*Ihre Unterlagen behandeln wir vertraulich.*

Personalvermittlung/Festanstellung direkt beim Unternehmen

## 19M09095 Medizin-Informatiker m/w/d

Unser Kunde, ein wachstumstarkes mittelständisches Softwareunternehmen, entwickelt und vertreibt innovative vernetzte Lösungen für ein modernes Patientenmanagement in den Regionen D-A-CH sowie im europäischen Ausland speziell im angelsächsischen Raum.

Sie suchen Entwicklungsperspektiven?

Sie interessieren sich im Gesundheitswesen für die Dokumentation/  
Vernetzung von Patientendaten, für Forschungsprojekte?

Es erwartet Sie ein **vielfältiges Aufgabenspektrum:**

- Entwicklung von komplexen medizinischen Softwareapplikationen
- Entwurf und Implementierung klinischer Applikations-Software
- Durchführung und Dokumentation entsprechender Komponenten- und Systemtests
- Erstellen von technischen Spezifikationen und Dokumentation
- objektorientierte Softwareentwicklung in **PHP, MySQL**
- Weiterentwicklung bestehender Produkte bzw. Unterstützung bei Neuentwicklungen
- Projektmanagement
- Kundensupport
- Mitwirkung in Forschungsprojekten z.B. Forschungseinrichtungen in der Medizin/Bioinformatik
- Teilnahme an Messen, Seminaren, Veranstaltungen

Ihre **Erwartungen**

- eigenverantwortliches Arbeiten
- aufgeschlossenes professionelles Team, flache Hierarchien
- eine offene und freundliche Atmosphäre
- Raum für eigene Ideen
- Weiterentwicklungsmöglichkeiten

Unsere **Anforderungen**

- Erfolgreiches Studium der Medizin-Informatik, Bioinformatik, Informatik oder vergleichbare Ausbildung
- Sichere Beherrschung der Programmiersprache PHP, HTML
- Erfahrung in der Anbindung an bestehende Kundensysteme
- Erfahrung in objektorientierter Programmierung
- Erfahrung im medizinischen Umfeld bzw. im Bereich medizinischer Informationssysteme wünschenswert z.B. Krankenhaus-, Patienten-Informationssysteme, Klinische Informationssysteme, sowie in Forschungsprojekten z.B. Verarbeitung großer Datenmengen etc.
- Erfahrung im Umfeld DICOM, PACS, HL7, IHE vorteilhaft
- fließendes Deutsch in Wort und Schrift
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

**Arbeitsort:** Mannheim

**Arbeitsbeginn:** sofort

**Vertrag:** unbefristet, Vollzeit, Direktanstellung beim Kundenunternehmen

**Berufserfahrung:** mit Berufserfahrung

Nun freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung via e-mail mit Angabe unserer Referenznummer, Ihre Gehaltsvorstellung und dem nächst möglichen Eintrittstermin.

Bei Fragen erreichen Sie uns telefonisch unter 06202-5772815.

M O R A personalmanagement

Stefanie Moraweck, Hebelstraße 94, D-68775 Ketsch

Fon 0049 (0) 6202 5772815, E-mail: [info@mora-personal.de](mailto:info@mora-personal.de)

Internet: [www.mora-personal.de](http://www.mora-personal.de)